

DEPARTAMENT DE CULTURA

DECRET

148/2000, d'11 d'abril, del Consell Social de la Llengua Catalana.

El Decret 28/1991, de 18 de febrer, de creació del Consell Social de la Llengua Catalana, va constituir l'esmentat Consell com a òrgan d'assessorament, consulta i implicació social en la política lingüística de la Generalitat, per tal d'afavorir la contribució dels seus membres i dels sectors de la societat a què pertanyen a l'impuls de l'ús social de la llengua catalana.

L'experiència de nou anys de funcionament del Consell i altres circumstàncies aconsellen modificar el Decret per tal d'adequar-ne les funcions al marc normatiu que estableix la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, de fer-ne més àgil el funcionament i potenciar-ne la tasca.

El present Decret atribueix al Consell Social de la Llengua Catalana la funció d'avaluar cada any els objectius i els resultats de la política lingüística del Govern i, en especial, l'informe anual que preveu l'article 39.3 de la Llei de política lingüística, així com funcions d'assessorament; simplifica la composició del Consell i la fa més estable, alhora que garanteix la necessària pluralitat i competència tècnica de les persones vocals; crea la Comissió Permanent com a òrgan encarregat de prestar un assessorament continuat al Govern i de proporcionar informació al Ple, i regula les ponències sectorials i les especials, com a òrgans auxiliars del Ple i la Permanent, tot plegat amb l'objectiu d'incentivar la participació i estimular la implicació de la societat en el procés de recuperació de la llengua catalana.

Per tot això, un cop escoltat el Consell Social, a proposta de la persona titular del Departament de Cultura i d'acord amb el Govern,

DECRETO:

Article 1

La finalitat del Consell

1.1 El Consell Social de la Llengua Catalana és l'òrgan d'assessorament, consulta i participació social en la política lingüística desenvolupada o impulsada pel Govern de la Generalitat de Catalunya.

1.2 El Consell Social de la Llengua Catalana és adscrit al Departament de Cultura.

Article 2

Les funcions

Són funcions del Consell:

a) Avaluar els objectius i els resultats de la política lingüística del Govern de la Generalitat i, en especial, l'informe anual que preveu l'article 39.3 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. Amb aquesta finalitat, el Consell elabora anualment un dictamen sobre les actuacions realitzades o impulsades l'any anterior pel Govern de la Generalitat.

b) Estudiar i analitzar, a instància del Govern, les qüestions relacionades amb el foment i la promoció de la llengua catalana en tots els àmbits de la societat.

c) Dictaminar sobre els projectes d'instruments de planificació lingüística general que hagin de ser aprovats pel Govern.

d) Proposar al Govern l'elaboració d'estudis i dictàmens, i l'adopció de mesures adequades als objectius generals de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

e) Qualsevol altra que les lleis o els reglaments li atribueixen.

Article 3

La composició

El Consell té la composició següent:

a) La presidència, que és exercida pel President de la Generalitat de Catalunya.

b) Una vicepresidència primera, que és exercida per la persona titular de la Conselleria de Cultura.

c) Dues vicepresidències, que són exercides per la persona titular de la presidència de l'Institut d'Estudis Catalans i per la persona titular de la Direcció General de Política Lingüística.

d) Una secretaria, sense vot, nomenada per la persona titular de la Conselleria d'entre el funcionari del Departament de Cultura.

e) Vint vocalies, que són proposades per les institucions i els organismes que s'esmenten a continuació:

Una a proposta del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Quatre a proposta del Consell de Treball, de les quals dues són membres de les organitzacions empresarials i les altres dues són membres de les organitzacions sindicals.

Una a proposta del Consell Escolar de Catalunya.

Una a proposta del Consell Interuniversitari de Catalunya.

Una a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Una a proposta de la Comissió Interdepartamental de Recerca i Innovació Tecnològica.

Una a proposta de l'Associació de Municipis de Catalunya.

Una a proposta de la Federació Catalana de Municipis.

Una a proposta del Grup Català de Sociolingüística.

Una a proposta del Consell Nacional de Dones de Catalunya.

Una a proposta del Consell Nacional de la Joventut.

Una a proposta de les Emissores Municipals de Catalunya.

Una a proposta de la Institució de les Lletres Catalanes.

Dues a proposta de la Corporació Catalana de Ràdio i Televisió.

Dues a proposta de l'Ens Públic de Radiotelevisió Espanyola.

f) Entre vint i vint-i-vuit vocalies proposades per la persona titular de la Conselleria de Cultura d'entre persones que s'hagin distingit en l'estudi de la llengua catalana o el foment del català en qualsevol activitat de la societat.

Article 4

Les persones vocals

4.1 Les persones vocals del Consell són nomenades per decret per un termini de quatre anys. La meitat de les persones vocals que assenyalen l'article 3.f) es renova cada dos anys; les que assenyalen l'article 3.e) es renoven cada quatre. Tothom qui exerceixi aquestes vocalies pot ser confirmat de manera consecutiva.

4.2 El cessament com a vocals del Consell,

Palet de la Quadra, amb una superfície 12.327,36 m². A fronta: pel davant, o nord, amb el terreny de procedència, que queda destinat a vial o carrer núm. 14 del Pla parcial d'ordenació, avui c. Jiloca; per l'esquerra, entrant, est, amb finca prèviament segregada; per la dreta, oest, amb carrer núm. 9 del Pla parcial, i, pel fons, sud, amb part de la major finca expropiada per a l'autopista".

Aquesta finca consta inscrita en el Registre de la propietat núm. 3 de Terrassa, al tom 2.184, llibre 655, secció 1a, foli 19, finca núm. 14.349-N, inscripció 1a.

Referència cadastral:
9801801DG1090B00011J.

—2 D'acord amb el que disposa l'article 95.1.e) del Reglament per a l'execució de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, es fixa la quantitat que servirà de tipus de subhasta en sis-cents milions (600.000.000) de pessetes (3.606.072,63 euros).

—3 Es faculta la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya per tal que dugui a terme tots els actes i tràmits necessaris per donar compliment a la present Resolució, així com per a la formalització de tots els documents que calguin per a l'alienació esmentada, i la trameti al DOGC per a la seva publicació.

Barcelona, 21 de març de 2000

ARTUR MAS I GAVARRÓ
Conseller d'Economia, Finances i Planificació
(00.070.108)



que també es fa mitjançant un decret, està determinat per les causes següents:

- a) Per renúncia personal.
- b) Si es tracta de les persones vocals indicades a l'article 3.e), per un acord de la institució que les va proposar, que haurà de contenir una nova proposta.

4.3 Si es produeix una vacant, la nova persona que ocupi la vocalia vacant ha de ser nomenada per al temps que restava de mandat de qui ha causat la vacant. S'aplica la mateixa norma en el cas que es completi el nombre de persones vocals que estableix l'article 3.f).

4.4 La condició de vocal del Consell és indelegable.

4.5 Les persones que ocupin una vocalia s'obliguen a assistir normalment a les reunions a les quals són convocades, fer les tasques que els són encomanades i guardar secret de les reunions i activitats del Consell.

4.6 Les persones membres del Consell i les persones que formen part de les ponències o que assisteixen a reunions dels òrgans col·legiats, perceben drets d'assistència en les condicions establertes per als membres de comissions assessores del Departament de Cultura.

Article 5

Els òrgans del Consell

Els òrgans col·legiats del Consell són:

- a) El Ple.
- b) La Comissió Permanent.
- c) Les ponències sectorials i les ponències especials.

Article 6

El Ple

6.1 Componen el Ple les persones que tenen la titularitat de la presidència, la vicepresidència, les vocalies i la secretaria.

6.2 Són funcions del Ple:

- a) Aprovar els informes sobre els projectes d'instruments de planificació lingüística general que hagin de ser aprovats pel Govern.
- b) Aprovar el dictamen avaluatiu de les actuacions de política lingüística realitzades cada any pel Govern.
- c) Aprovar els treballs a què es refereix l'article 8.3.
- d) Conèixer les propostes o recomanacions de la Comissió Permanent.
- e) Elaborar i aprovar les normes de règim intern del Consell.
- f) Constituir les ponències sectorials i les especials que es considerin necessàries.
- g) Aprovar la memòria anual de l'activitat del Consell.

6.3 El Ple es reuneix almenys una vegada l'any i sempre que ho determini la presidència o ho sol·liciti una tercera part de la vocalia. L'ordre del dia el fixa la vicepresidència primera amb el vistiplau de la presidència, i la convocatòria és expedida per la secretaria del Consell.

Article 7

La Comissió Permanent

7.1 Componen la Comissió Permanent el director o la directora general de Política Lingüística, que la presideix, deu persones vocals designades pel Ple d'entre les persones que en són membres per un termini de quatre anys i el secretari o la secretària. Cinc de les deu persones vocals pertanyen al grup de vint vocals que indica l'article 3.e).

7.2 Són funcions de la Comissió Permanent:

- a) Elaborar el dictamen avaluatiu de les actuacions de política lingüística realitzades cada any pel Govern per tal de sotmetre-la a l'aprovació del Ple.
- b) Assessorar la persona titular de la Direcció General de Política Lingüística en les qüestions que aquesta consideri convenientes.
- c) Conèixer i valorar els estudis referents a l'evolució del coneixement i de l'ús del català en els diversos sectors que realitzi o obtingui la Direcció General de Política Lingüística.
- d) Proposar al Ple la creació de ponències sectorials i especials.
- e) Fer el seguiment de l'estat d'acompliment dels acords del Ple i proposar al director o la directora general de Política Lingüística les mesures adequades per facilitar-lo.
- f) Elaborar la memòria anual de l'activitat del Consell per presentar-la al Ple.
- g) Les altres de caràcter ordinari no reservades al Ple.

7.3 La Comissió Permanent es reuneix almenys un cop cada tres mesos i sempre que ho determini la seva presidència o ho sol·liciti més de la meitat de les persones que en són vocals.

7.4 La Comissió Permanent elegeix entre les seves vocalies una persona o més com a ponents per exposar i defensar davant del Ple la proposta de dictamen avaluatiu, de creació de ponències sectorials o especials, de la memòria del Consell i qualsevol altre document que li presenti.

7.5 La pèrdua de la condició de membre del Ple comporta la pèrdua de la de membre de la Comissió Permanent.

Article 8

Les ponències sectorials i les ponències especials

8.1 Les ponències sectorials i les especials són instruments de treball del Consell que es creen per acord del Ple, el qual en determina l'objecte, el funcionament i la composició.

8.2 Componen les ponències sectorials i les especials un mínim de tres persones vocals designades pel Ple. Quan les componen més de tres persones, en poden formar part persones que no siguin membres del Consell que s'hagin distingit en el camp científic o professional amb el qual estigui relacionat l'objecte del treball de la ponència. A aquestes persones són nomenades pel Ple i el seu nombre no pot ser superior al nombre de vocals del Consell que componguin la ponència.

8.3 És funció genèrica de les ponències sectorials i les especials la d'auxiliar el Ple o la Comissió Permanent en el compliment de les seves funcions i la realització d'estudis, dictàmens o plans d'actuació específics en relació amb la situació i el foment de l'ús i la presència del català en tot un sector d'activitat o en relació amb un territori, actuació o situació concrets.

Article 9

Participació externa

9.1 Si així ho disposa la presidència, a petició d'alguna persona membre del Consell, poden prendre part en les sessions del Ple i de la Comissió Permanent i en les ponències, amb veu i sense vot, les persones responsables o tècniques del Departament de Cultura o d'altres departaments de la Generalitat, per informar de qüestions o afers concrets relacionats amb la política lingüística.

9.2 Així mateix, la presidència pot sol·licitar la presència i la col·laboració d'altres administracions, institucions, organitzacions, personalitats o persones tècniques per obtenir informació de qüestions específiques.

Article 10

La secretaria

10.1 La persona que tingui a càrrec seu la secretaria pot ser substituïda, quan sigui necessari, per qui designi la vicepresidència primera. Sota la responsabilitat del secretari o secretària, es pot designar per a cada ponència un secretari o secretària d'actes.

10.2 Són funcions de la persona titular de la secretaria del Consell:

- a) Organitzar les reunions del Ple, la Comissió Permanent i les ponències, i preparar la documentació que s'hi lliura.
- b) Coordinar les persones que són membres i col·laboradores del Consell entre elles i entre les institucions i els organismes pertinents.
- c) Coordinar tècnicament els treballs del Consell amb els òrgans administratius de la Generalitat en matèria de política lingüística.
- d) Redactar les actes de les reunions.
- e) Dur un registre d'entrada i sortida de documents.

Article 11

Els mitjans humans i materials

La Direcció General de Política Lingüística, per mitjà de la seva pròpia estructura, garanteix els mitjans humans i materials necessaris per al funcionament del Consell i procura la difusió a la societat dels seus dictàmens i treballs, fins i tot a les comunitats catalanes de l'exterior, d'acord amb la Llei 18/1996, de 27 de desembre, de relacions amb les comunitats catalanes a l'exterior.

Article 12

Normativa supletòria

En tot el que no preveu aquest Decret en relació amb el funcionament intern del Consell, cal aplicar la normativa general aplicable als òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Per a l'elaboració de plans d'actuació, el Consell ha de tenir en compte els plans d'organismes anàlegs dels territoris de llengua catalana i ha d'actuar en col·laboració amb aquests organismes.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

En el termini de sis mesos comptats des de l'entrada en vigor d'aquest Decret es procedirà a la renovació completa de les persones vocals del Consell que no en són membres nats. La renovació de la meitat de la vocalia que assenyalava l'article 3.f) es durà a terme per primera vegada, per sorteig, un cop transcorreguts dos anys des de la renovació que preveu aquesta disposició.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Es deroga el Decret 28/1991, de 18 de febrer, de creació del Consell Social de la Llengua Cata-

lana, modificat pel Decret 206/1991, d'1 d'octubre, pel qual s'amplien els vocals del Consell Social de la Llengua Catalana, i el Reglament del Consell Social de la Llengua Catalana, publicat per Resolució del conseller de Cultura de 29 de setembre de 1995.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 11 d'abril de 2000

JORDI PUJOL
President de la Generalitat de Catalunya

JORDI VILAJOANA I ROVIRA
Conseller de Cultura

(00.094.079)

DECRET

149/2000, de 3 d'abril, pel qual s'actualitzen els fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal gestionats pel Departament de Cultura.

El Decret 321/1994, de 29 de novembre, va regular els fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal gestionats pel Departament de Cultura, anteriors a l'entrada en vigor de la Llei orgànica 5/1992, de 29 d'octubre, de regulació del tractament automatitzat de dades de caràcter personal, donant compliment al que estableix l'apartat 2 de la disposició adicional 2 d'aquesta Llei.

Amb posterioritat, han estat adscrits al Departament de Cultura la Secretaria General de l'Esport, l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya i el Centre d'Alt Rendiment Esportiu, els fitxers dels quals, inclosos en el Decret 303/1994, de 16 de novembre, pel qual es regulen els fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal gestionats pel Departament de la Presidència, han passat a ser gestionats pel Departament de Cultura, tal com preveu el Decret 223/1998, de 30 de juliol, pel qual s'actualitzen els fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal gestionats pel Departament de la Presidència.

Aquest Decret té com a finalitats, d'una banda, adequar la regulació dels fitxers gestionats pel Departament de Cultura a les necessitats sorgides en el temps transcorregut des de la publicació de les disposicions indicades, creant nous fitxers i modificant-ne i suprimir-ne alguns dels existents, i, d'una altra, aplegar en un únic decret la regulació de tots els fitxers gestionats pel Departament de Cultura. Tot això a fi de fer efectiu el mandat legal de dur a terme, mitjançant disposició general, la creació, la modificació o la supressió de fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal gestionats per aquest Departament, i per tal de garantir la màxima transparència en el tractament automatitzat de dades de caràcter personal i assegurar d'aquesta manera als ciutadans de Catalunya l'exercici dels seus drets legítims.

D'acord amb l'article 20 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i amb l'article 61 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord el dictamen de la Comissió Jurídica Assessoradora, a proposta del conseller de Cultura, i d'acord amb el Govern,

DECRETO:

Article 1

S'actualitzen els fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal gestionats pel Departament de Cultura que es descriuen a l'annex d'aquest Decret.

Els fitxers esmentats estan subjectes, a tots els efectes, al que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 15 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

En cada fitxer creat es regula el tractament automatitzat i se n'estableix, en el mateix annex, la denominació, la finalitat i els usos previstos, les persones i els col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades, els procediments de recollida de dades, l'estructura bàsica del fitxer i la descripció del tipus de dades de caràcter personal que contenen, les cessions de dades previstes, l'òrgan administratiu responsable, les unitats administratives per exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició i les mesures de seguretat aplicables.

En el fitxer modificat s'indica quina o quines són les modificacions que s'estableixen.

En el fitxer suprimit se n'indica la destinació, i si s'escau, les previsions que s'han adoptat per destruir-lo.

Article 2

Els titulars dels òrgans administratius responsables de cada fitxer automatitzat que conté dades de caràcter personal han d'adoptar les mesures tècniques, de gestió i organitzatives necessàries per tal de garantir la confidencialitat, la seguretat i la integritat de les dades, així com totes aquelles mesures necessàries per fer efectius els drets dels ciutadans que els reconeixen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, i els reglaments vigents.

DISPOSICIONS DEROGATÒRIES

—1 Es deroga el Decret 321/1994, de 29 de novembre, pel qual es regulen els fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal gestionats pel Departament de Cultura (DOGC núm. 1986, de 16.12.1994).

—2 Es deroga la part de l'annex del Decret 303/1994, de 16 de novembre, pel qual es regulen els fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal gestionats pel Departament de la Presidència (DOGC núm. 1983, de 9.12.1994), que fa referència als fitxers gestionats per la Secretaria General de l'Esport, l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya i el Centre d'Alt Rendiment Esportiu.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 3 d'abril de 2000

JORDI PUJOL
President de la Generalitat de Catalunya

JORDI VILAJOANA I ROVIRA
Conseller de Cultura

ANNEX

—1 Fitxers automatitzats amb dades de caràcter personal que mantenen el seu contingut actual.

SECRETARIA GENERAL DE L'ESPORT

A ctivitats d'hivern

Finalitat i usos previstos: recull de les dades dels esportistes participants, a fi de gestionar el programa d'activitats d'hivern. Gestió de dades personals. Gestió de dades tècniques. Avaluació tècnica del participant. Seguiment estadístic.

Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: nens i nenes en edat escolar fins a 14 anys afiliats a clubs i associacions esportives que practiquen esports de neu (esquí alpí, esquí de fons, etc.).

Procediment de recollida de dades: directament mitjançant formulari, amb la conformitat del pare o tutor de l'esportista.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Codi.
Nom del practicant.
Data naixement.
Domicili.
Sexe.
Estació.
Període inscripció-baixa.
Club.
A dreça club.
Motiu baixa.
Data baixa obligatòria.

Cessions de dades: al club de procedència de l'esportista.

Òrgan administratiu responsable: Subdirecció General de l'Esport.

Unitat administrativa per exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Secretaria General de l'Esport. Subdirecció General de l'Esport. Av. Països Catalans, 12. 08950 Espplugues de Llobregat.

Mesures de seguretat: nivell alt.

A plicació adreces postals (directori de trameses)

Finalitat i usos previstos: recull de les dades d'organismes i persones a fi de realitzar trameses d'informació. Trameses d'informació. Confecció d'estadístiques.

Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: organismes i persones relacionades amb el món de l'esport (federacions esportives, consells esportius, mitjans de comunicació).

Procediment de recollida de dades: s'obtenen directament de les persones i col·lectius afectats.